



Өкілетмін:

Абай облысы білім басқармасының
Көкпекті ауданы білім бөлімінің
«Балерке» бөбекжай-балабақшасы»
МҚКҚК меңгерушісі:

А.А.Назарханова А.А.Назарханова

Комплеанс қызметі туралы жалпы ережелер

Абай облысы білім басқармасының Көкпекті ауданы білім бөлімінің «Балерке» бөбекжай-балабақшасы МҚКҚК комплеанс-қызметі туралы осы ереже (бұдан әрі- ереже) Комплеанс-қызметтің мәртебесін, міндеттерін, функцияларын, құқықтары мен жауапкершілігін айқындайды.

1. Комплеанс-қызметтің негізгі мақсаты Абай облысы білім басқармасының Көкпекті ауданы білім бөлімінің «Балерке» бөбекжай-балабақшасы» МҚКҚК(бұдан әрі- кәсіпорын) және оның қызметкерлерінің Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы заңнамасын сақтауын қамтамасыз ету, сондай-ақ сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шаралардың іске асырылуына мониторинг жүргізу болып табылады.

2. Абай облысы білім басқармасының Көкпекті ауданы білім бөлімінің «Балерке» бөбекжай-балабақшасы» МҚКҚК комплеанс-қызметінің міндеттері:

- 1) Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл мәселелері бойынша сыртқы реттеуші талаптардың және үздік халықаралық практиканың сақталуын қамтамасыз ету;
- 2) «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасының Заңына (бұдан әрі- заң) сәйкес сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылдардың негізгі қағидаттарының сақталуын қамтамасыз ету;
- 3) Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау, бағалау және қайта бағалау;
- 4) Заңға сәйкес сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі шаралар жүйесін тиімді іске асыру;

3. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплеансті жүзеге асыру кезінде қоғамның комплеанс-қызметі мынадай қағидаттарды басшылыққа алады:

1) Қоғам басшылығының сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплеанс-қызметі тиімділігіне мүдделілігі;

2) Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплеанс-қызметтің міндеттерін орындау үшін қажетті өкілеттіктер мен ресурстардың жеткіліктілігі;

3) Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін бағалаудың жүйелілігі;

- 4) Сыбайлас жемкорлыққа қарсы комплаенс-қызмет қызметінің ақпараттық ашықтығы;
- 5) Квazимемлекеттік сектор субъектілеріне Сыбайлас жемкорлыққа қарсы комплаенсті жүзеге асырудың үздіксіздігі;
- 6) Сыбайлас жемкорлыққа қарсы комплаенсті жетілдіру.

2. Абай облысы білім басқармасының Көкпекті ауданы білім бөлімінің «Балерке» бөбекжай-балабақшасы МКҚК комплаенс-қызметін ұйымдастыру тәртібі.

4. Абай облысы білім басқармасының Көкпекті ауданы білім бөлімінің «Балерке» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК құрылымдық бөлімшесіне жүктеу жолымен жүзеге асырылады.
5. Абай облысы білім басқармасының Көкпекті ауданы білім бөлімінің «Балерке» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК құрылымдық бөлімшесіне комплаенс-қызмет функцияларын жүктеу туралы шешімді атқарушы органның басшысы қабылдайды. Ол өз кезегінде Абай облысы білім басқармасының Көкпекті ауданы білім бөлімінің «Балерке» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК ресми сайтында орналастырылады.
6. Абай облысы білім басқармасының Көкпекті ауданы білім бөлімінің «Балерке» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК комплаенс-қызметі қызметкерлерінің саны комплаенс-қызмет функциялары жүктелген Абай облысы білім басқармасының Көкпекті ауданы білім бөлімінің «Балерке» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК тиісті құрылымдық бөлімшесі қызметкерлер санына тең.
7. Абай облысы білім басқармасының Көкпекті ауданы білім бөлімінің «Балерке» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК Комплаенс-қызметі Абай облысы білім басқармасының Көкпекті ауданы білім бөлімінің «Балерке» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК атқарушы органының басшысына есеп береді.

3. Абай облысы білім басқармасының Көкпекті ауданы білім бөлімінің «Балерке» бөбекжай-балабақшасы МКҚК комплаенс-қызметінің функциялары, құқықтары мен міндеттері.

8. Абай облысы білім басқармасының Көкпекті ауданы білім бөлімінің «Балерке» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК Комплаенс-қызметі қызметкерінің функционалдық міндеттері, құқықтары мен жауапкершілігі Абай облысы білім басқармасының Көкпекті ауданы білім бөлімінің «Балерке» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК тиісті құрылымдық бөлімшесі

қызметкерлерінің лауазымдық нұсқаулығында айқындалған, оған комплаенс-қызмет функциялары жүктелген.

9. Комплаенс қызметіне келесі функциялар жүктеледі:

- 1) Квазимемлекеттік сектор субъектісінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл мәселелері бойынша ішкі құжаттарды әзірлеу;
- 2) Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс саласындағы стандарттар мен саясатты әзірлеу және өзектендіру;
- 3) Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру мәселелері бойынша түсіндіру іс-шараларын жүргізу;
- 4) Мүдделер қақтығысын анықтау, мониторингілеу және реттеу жөнінде шаралар қабылдау;
- 5) Квазимемлекеттік сектор субъектісі қызметкерлерінің заңға сәйкес мемлекеттік функцияларды орындауға уәкілеттілік берілген адамдарға тенестірілген адамдар санатына жататын адамдардың сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулерді сақтауы мәніне мониторинг жүргізу;
- 6) Корпоративтік этикалық құндылықтарды дамыту;
- 7) Квазимемлекеттік сектор субъектісі қызметкерлерінің сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы сақтауын бақылау;
- 8) Азаматтық және бизнес – қоғамдастық институттарының өкілдерін тарта отырып, «Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі Төрағасының 2016 жылғы 19 қазандағы № 12 бұйрығына сәйкес сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу;
- 9) Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жүргізілген ішкі талдау нәтижелері туралы ақпаратты жария ашуды қамтамасыз ету;
- 10) Сыбайлас жемқорлық фактілері туралы өтініштер (шағымдар) негізінде қызметтік тексеру жүргізу және / немесе оларға қатысу;
- 11) Квазимемлекеттік сектор субъектісі қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін төмендету жөніндегі жұмысты үйлестіру;
- 12) Абай облысы білім басқармасының Көкпекті ауданы білім бөлімінің «Балерке» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне сыртқы талдау жүргізу кезінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі уәкілетті органға жәрдем көрсету;
- 13) Сыбайлас жемқорлық қарсы заңнамадағы, сыбайлас жемқорлыққа байланысты істер бойынша сот практиксындағы өзгерістерге мониторинг және талдау
- 14) Қоғамның азаматтық – құқықтық шарттарға, оның ішінде сатып алу туралы шарттарға шарт тараптарының сыбайлас жемқорлыққа қарсы

заңнама . Іскерлік әдеп және парасаттылық нормаларын, адал бәсекелестік қағидаттарын міндетті сақтауын көздейтін ережелерді енгізуін қамтамасыз ету.

10. Жүктелген міндеттерді іске асыру үшін Абай облысы білім басқармасының Көкпекті ауданы білім бөлімінің «Балерке» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК комплеанс қызметіне мынадай құқықтар мен міндеттер беріледі:

- 1) Абай облысы білім басқармасының Көкпекті ауданы білім бөлімінің «Балерке» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК құрылымдық бөлімшелерінен ұйымның ішкі құжаттары мен регламенттелген бекітілген рәсімдер шеңберінде ақпарат пен материалдарды оның ішінде коммерциялық және қызметтік ұпияны құрайтын материалдарды сұратуға және алуға;
- 2) Абай облысы білім басқармасының Көкпекті ауданы білім бөлімінің «Балерке» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК атқарушы органның басшының қарауына олардың құзіретіне жататын мәселелерді шығаруға бастамашылық етсін;
- 3) Ықтимал сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар немесе Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс – қимыл туралы заңнамасын бұзушылықтар туралы келіп түсетін хабарламалар бойынша қызметтік тексерулер жүргізуге бастамашылық жасауға;
- 4) Өз құзіреті шегінде мемлекеттік бағдарламалардың, норативтік құқықтық актілердің жобаларын әзірлеуге және оларды іске асыруға қатысуға;
- 5) Өз құзіретіне жататын мәселелер бойынша кеңестер ұйымдастыруға және өткізуге міндетті;
- 6) Абай облысы білім басқармасының Көкпекті ауданы білім бөлімінің «Балерке» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК және оның үлестес тұлғалары туралы ақпараттың сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплеанс – қызмет функцияларын жүзеге асыру кезеңінде белгілі болған йнсайдерлік ақпараттың копиялылығын сақтауға міндетті;
- 7) Сыбайлас жемқорлықтың болжамды немесе нақты фактілерді корпоративтік Әдеп қобедксін және сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплеанс мәселелері бойынша өзгеде ішкі саясат пен рәсімдерді бұзу бойынша сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплеанс қызметке жүгінген адамдардың құпиялылығын қамтамасыз етуге міндетті;
- 8) Абай облысы білім басқармасының Көкпекті ауданы білім бөлімінің «Балерке» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК атқарушы органның басшысын сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы заңнаманы бұзудың болуы немесе ықтимал мүмкіндігіне байланысты кез келген жағдайлар туралы уақытылы хабардар етуге міндетті;

- 9) Қазақстан Республикасының заңнамасына қайшы келмейтін өзге де әрекеттерді жүзеге асыруға құқылы;

4. Абай облысы білім басқармасының Көкпекті ауданы білім бөлімінің «Балерке» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК комплеанс – қызметінің есептілігі және өзара іс-қимылы

11. Абай облысы білім басқармасының Көкпекті ауданы білім бөлімінің «Балерке» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК Комплеанс – қызметінде «Сенім телефоны» бар, ол бойынша азаматтар Абай облысы білім басқармасының Көкпекті ауданы білім бөлімінің «Балерке» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК- не Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы бұзудың болуы немесе ықтимал мүмкіндігі туралы ақпарат бере алады.

12. Абай облысы білім басқармасының Көкпекті ауданы білім бөлімінің «Балерке» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК комплеанс –қызметінің қызметкері мүдделер қақтығысына (өткізілетін іс-шаралар шеңберінде қаржылық мүдіктік туыстық немесе қандай да бір өзге де мүдделіктің болуы әкеп соғуы мүмкін іс-шараларға (тексерулерге қызметтік тергеулерге және т.б. қатыспауы тиіс);

13. Абай облысы білім басқармасының Көкпекті ауданы білім бөлімінің «Балерке» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК Комплеанс – қызметі ұйым қызметкерлерін жұмысқа қабылдау сәтінен бастап, басқа лауазымға тағайындау кезінде, сондай – ақ біліктілігін арттыру кезінде (жылына кемінде бір рет) сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнама талаптарына жүйелі оқытуды қамтамасыз етеді;

14. Абай облысы білім басқармасының Көкпекті ауданы білім бөлімінің «Балерке» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК Комплеанс – қызметі сыбайлас жемқорлықтың алдын алу бойынша өткізілген іс – шаралар бойынша есепті жүзеге асырады:

1) Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс – қимыл жөніндегі мемлекеттік органдарға тоқсан сайын жіберілетін;

2) Жыл сайын есепті кезеңнен кейінгі айдың 10 – күніне қарай Абай облысы білім басқармасының Көкпекті ауданы білім бөлімінің «Балерке» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК ресми интернет-ресурстарында орналастырылған.

15. Абай облысы білім басқармасының Көкпекті ауданы білім бөлімінің «Балерке» бөбекжай-балабақшасы» МКҚК өзінің контрагенттерін, іскер серіктестерін, азаматтық қоғам институттарын сыбайлас жемқорлықтың алдын алу бойынша жүргізіліп жатқан іс – шаралар туралы тұрақты негізінде хабардар етуге тиіс.



Утверждаю

Директор ГККП «Ясли-детского сада «Балерке» отдела образования Кокпектинского района управления образования области Абай
mmh Назарханова А.А.

1. Общие положения о комплаенс-службе

Настоящее Положение о комплаенс-службе ГККП «Ясли-детского сада «Балерке» отдела образования Кокпектинского района управления образования области Абай (далее - Положение) определяет статус комплаенс-службы, задачи, функции, права и ответственность.

1. Основной целью деятельности комплаенс-службы является обеспечение соблюдения ГККП «Ясли-детского сада «Балерке» отдела образования Кокпектинского района управления образования области Абай (далее - Предприятие) и ее работниками законодательства Республики Казахстан о противодействии коррупции, а также мониторинг за реализацией мероприятий по противодействию коррупции.

2. Задачами комплаенс-службы ГККП «Ясли-детского сада «Балерке» отдела образования Кокпектинского района управления образования области Абай являются:

- 1) обеспечение соблюдения внешних регуляторных требований и наилучшей международной практики по вопросам противодействия коррупции;
- 2) обеспечение соблюдения основных принципов противодействия коррупции в соответствии с Законом Республики Казахстан «О противодействии коррупции» (далее - Закон);
- 3) выявление, оценка и переоценка коррупционных рисков;
- 4) эффективная реализация системы мер по противодействию коррупции в соответствии с Законом.

3. При осуществлении антикоррупционного комплаенса комплаенсслужба Общества руководствуется следующими принципами:

- 1) заинтересованность руководства Общества в эффективности антикоррупционного комплаенса;
- 2) достаточность полномочий и ресурсов, необходимых для выполнения задач антикоррупционной комплаенс-службы;
- 3) регулярность оценки коррупционных рисков;
- 4) информационная открытость деятельности антикоррупционной комплаенс-службы;
- 5) непрерывность осуществления антикоррупционного комплаенса в субъекте квазигосударственного сектора;
- 6) совершенствование антикоррупционного комплаенса.

**2. Порядок организации деятельности комплаенс-службы ГККП
«Ясли-детского сада «Балерке» отдела образования Кокпектинского
района управления образования области Абай**

4. Деятельность комплаенс-службы ГККП «Ясли-детского сада «Балерке» отдела образования Кокпектинского района управления образования области Абай осуществляется путем возложения ее функций на структурное подразделение ГККП «Ясли-детского сада «Балерке» отдела образования Кокпектинского района управления образования области Абай .

5. Решение о возложении на структурное подразделение ГККП «Ясли-детского сада «Балерке» отдела образования Кокпектинского района управления образования области Абай функций комплаенс-службы принимается руководителем исполнительного органа, которое в свою очередь размещается на официальном сайте ГККП «Ясли-детского сада «Балерке» отдела образования Кокпектинского района управления образования области Абай

6. Численность работников комплаенс-службы ГККП «Ясли-детского сада «Балерке» отдела образования Кокпектинского района управления образования области Абай равняется численности работников соответствующего структурного подразделения ГККП «Ясли-детского сада «Балерке» отдела образования Кокпектинского района управления образования области Абай, на которое возложены функции комплаенс-службы.

7. Комплаенс-служба ГККП «Ясли-детского сада «Балерке» отдела образования Кокпектинского района управления образования области Абай подотчетна руководителю исполнительного органа ГККП «Ясли-детского сада «Балерке» отдела образования Кокпектинского района управления образования области Абай

**3. Функции, права и обязанности комплаенс-службы ГККП
«Ясли-детского сада «Балерке» отдела образования
Кокпектинского района управления образования области
Абай**

8. Функциональные обязанности, права и ответственность работника комплаенс-службы ГККП «Ясли-детского сада «Балерке» отдела образования Кокпектинского района управления образования области Абай определены в должностной инструкции работников соответствующего структурного подразделения ГККП «Ясли-детского сада «Балерке» отдела образования Кокпектинского района управления образования области Абай, на которое возложены функции комплаенс-службы.

9. На комплаенс-службу возлагаются следующие функции:

1) разработка внутренних документов по вопросам противодействия коррупции в субъекте квазигосударственного сектора;

2) разработка и актуализация стандартов и политики в области антикоррупционного комплаенса;

3) проведение разъяснительных мероприятий по вопросам противодействия коррупции и формированию антикоррупционной культуры;

4) принятие мер по выявлению, мониторингу и урегулированию конфликта интересов;

5) проведение мониторинга на предмет соблюдения работниками субъекта квазигосударственного сектора, относящимися к категории лиц, приравненных к лицам, уполномоченных на выполнение государственных функций, антикоррупционных ограничений в соответствии с Законом;

6) развитие корпоративных этических ценностей;

7) контроль за соблюдением работниками субъекта квазигосударственного сектора антикоррупционного законодательства;

8) проведение внутреннего анализа коррупционных рисков в соответствии с приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года №12 «Об утверждении Типовых правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков» с привлечением представителей институтов гражданского и бизнес-сообщества;

9) обеспечение публичного раскрытия информации о результатах проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков;

10) проведение служебных проверок на основе обращений (жалоб) о фактах коррупции и/или участие в них;

11) координация работы по снижению коррупционных рисков в деятельности субъекта квазигосударственного сектора;

12) оказание содействия уполномоченному органу по противодействию коррупции при проведении внешнего анализа коррупционных рисков в деятельности ГKKП «Ясли-детского сада «Балерке» отдела образования Кокпектинского района управления образования области Абай

13) мониторинг и анализ изменений в антикоррупционном законодательстве, судебной практики по делам, связанным с коррупцией.

14) обеспечение включения в гражданско-правовые договоры, Обществом, в том числе договоры о закупках положений, предусматривающих обязательное соблюдение сторонами договора норм антикоррупционного законодательства, деловой этики и добропорядочности, принципов добросовестной конкуренции.

10. Для реализации возложенных задач комплаенс-службе ГKKП «Ясли-детского сада «Балерке» отдела образования Кокпектинского района управления образования области Абай предоставляются следующие права и обязанности:

1) запрашивать и получать от структурных подразделений ГKKП «Ясли-детского сада «Балерке» отдела образования Кокпектинского района

управления образования области Абай информацию и материалы, в том числе составляющие коммерческую и служебную тайну, в рамках утвержденных процедур, регламентированных внутренними документами организации;

2) инициировать вынесение вопросов, относящихся к их компетенции на рассмотрение руководителя исполнительного органа ГККП «Ясли-детского сада «Балерке» отдела образования Кокпектинского района управления образования области Абай

3) инициировать проведение служебных проверок по поступающим сообщениям о возможных коррупционных правонарушениях или нарушениях законодательства Республики Казахстан о противодействии коррупции;

4) участвовать в разработке проектов государственных программ, нормативных правовых актов и их реализации в пределах своей компетенции;

5) организовывать и проводить совещания по вопросам, относящимся к их компетенции;

6) соблюдать конфиденциальность информации об ГККП «Ясли-детский сад «Балерке» отдела образования Кокпектинского района управления образования области Абай и его аффилированных лицах, инсайдерской информации, ставшей известной в период осуществления функций антикоррупционной комплаенс-службы.

7) обеспечивать конфиденциальность лиц, обратившихся в антикоррупционную комплаенс-службу по предполагаемым или фактическим фактам коррупции, нарушений корпоративного кодекса этики и иных внутренних политик и процедур по вопросам антикоррупционного комплаенса;

8) своевременно информировать руководителя исполнительного органа ГККП «Ясли-детского сада «Балерке» отдела образования Кокпектинского района управления образования области Абай о любых ситуациях, связанных с наличием или потенциальной возможностью нарушения законодательства в сфере противодействия коррупции;

9) осуществлять иные действия, не противоречащие законодательству Республики Казахстан.

4. Ответность и взаимодействие комплаенс-службы ГККП «Ясли-детского сада «Балерке» отдела образования Кокпектинского района управления образования области Абай

11. Комплаенс-служба ГККП «Ясли-детского сада «Балерке» отдела образования Кокпектинского района управления образования области Абай имеет «телефон доверия», по которому граждане могут сообщать информацию о наличии или потенциальной возможности нарушения антикоррупционного законодательства в ГККП «Ясли-детский сад «Балерке» отдела образования Кокпектинского района управления образования области Абай, либо вносить предложения по повышению эффективности мероприятий по противодействию коррупции.

12. Работнику комплаенс-службы ГККП «Ясли-детского сада «Балерке» отдела образования Кокпектинского района управления образования области Абай не следует принимать участие в мероприятиях (проверках, служебных расследованиях и др.), которые могут привести к конфликту интересов (наличие финансовой, имущественной, родственной или какой-либо иной заинтересованности в рамках проводимого мероприятия).

13. Комплаенс-служба ГККП «Ясли-детского сада «Балерке» отдела образования Кокпектинского района управления образования области Абай обеспечивает систематическое обучение работников организации требованиям антикоррупционного законодательства, начиная с момента приема на работу, при назначении на другую должность, а также при повышении квалификации (не реже раза в год).

14. Комплаенс-служба ГККП «Ясли-детского сада «Балерке» отдела образования Кокпектинского района управления образования области Абай осуществляет отчет по проведенным мероприятиям по предупреждению коррупции путем:

1) ежеквартального направления государственному органу по противодействию коррупции;

2) ежегодного к 10 числу месяца, следующего за отчетным периодом, размещения на официальном интернет-ресурсе ГККП «Ясли-детского сада «Балерке» отдела образования Кокпектинского района управления образования области Абай.

15. ГККП «Ясли-детского сада «Балерке» отдела образования Кокпектинского района управления образования области Абай на постоянной основе должно информировать своих контрагентов, деловых партнеров, институты гражданского общества о проводимых мероприятиях по предупреждению коррупции.